

ПРОТОКОЛ
педагогического совета МБОУ «НСШ №6»
«Итоговый педсовет: анализ деятельности, задачи на лето»

30.05.2024г
п.Новая Калами
ул.Юбилейная, 25
кабинет №4

№ 7

Председатель совета: Л.А.Зуева

Секретарь совета: С.В. Логинова

Присутствовали: Шишкина Н.Ю., Киселева О.В., Янькова А.В., Адамкевичус К.Ю., Иванова Н.П., Ивакина М.А., Ислентьева В.В, Сяськая А.А., Буянова А.В., Сиваева Н.В., Власюк А.И., Стрелкова М.С., Мыльникова Д.А., Власюк А.С.

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. Анализ результатов образовательной и воспитательной деятельности за 2023/24 учебный год: качество и проблемы организации.
2. Планирование работы на 2024/25 учебный год: знакомство с изменениями законодательства, постановка целей и задач.
3. Обсуждение вопроса по продолжению работы школьного театра и школьного хора

ой работы

СЛУШАЛИ Шишкину Н.Ю., заместителя директора школы по УВР. Анализ промежуточной аттестации показал, что по НОО средний балл ПА-4,45, ОО-3,61, СОО-33,33. Также отмечено у 30% учащихся несовпадение оценок за 3 четверть по предметам и оценкой за ПА. Особую тревожность вызывает качество по показателям НОО-61,54, ОО-39%, ОО-33,33%, что информирует о том, что 1. Оценочный материал для ПА по предметам подобран не в соответствии с материалом рабочей программы по предмету; 2. Вопрос в правильном оценивании учащихся в текущем оценивании знаний.

В части воспитательной работы (1 часть доклада представлена на предыдущем заседании педагогического совета в части воспитательной работы в рамках изучаемого предмета) Шишкина Н.Ю. отметила, что мониторинг обученности обучающихся показывает, что высокий уровень образования на уровне начального общего образования остается устойчивым при переходе на уровень основного общего образования, но незначительно снижается на уровне среднего общего образования.

Также выделены основные проблемы и достижения в работе с обучающимися. Основным положительным результатом работы школы в прошедшем учебном году стал значительный рост числа обучающихся, задействованных в региональных и муниципальных исследовательских работах. Также заместитель директора по ВР обратила внимание на интерес обучающихся к еженедельному поднятию государственного флага РФ,

исполнению гимна страны и участию в занятиях «Разговоры о важном», которые в отчетном году также впервые. Напоследок выступающие отметили, что все руководители внеурочной деятельности старались, вовремя проводили занятия, использовали разнообразные формы проведения, привлекали к подготовке и проведению обучающихся. Анализ журналов кружковой работы показывает, что все кружки выполнили свой программный материал.

Выступление

По существу доклада замечаний и вопросов не было

Проголосовали за признание результатов промежуточной аттестации удовлетворительными «за» -16 чел, «воздержались» -0, «против» 0

Решение 1. Признать результаты промежуточной аттестации учащихся удовлетворительными

СЛУШАЛИ директора школы Зуеву Л.А., который рассказал о задачах школы, поставленных учредителем. Также выступающий оповестил участников об изменениях законодательства в образовательной сфере. Рассказ был сопровожден показом презентации. В частности, директор школы ознакомил с содержанием нормативных правовых документов, которые вступают в силу с 01.09.2024. Участникам были представлены обновленные ФОП и ФГОС НОО, ООО, СОО, постановление Правительства от 11.10.2023 № 1678, постановление Правительства от 30.04.2024 № 556 и другие значимые нормативные акты. На основании поставленных учредителем задач, требований нового законодательства, а также по результатам анализа работы школы и реализации образовательных программ директор обозначил цели и задачи школы на предстоящий учебный год. Также был определен перечень дел школы с июня по август 2024 года.

ВЫСТУПИЛИ:

По существу доклада замечаний и вопросов не поступило.

ПРОГОЛОСОВАЛИ за утверждение внесения изменений в годовой план работы 2024 года: «за» — 16, «против» — 0, «воздержались» — «0

За утверждение графика подготовки плана работы школы на 2024/25 учебный год: «за» — 16, «против» — 0, «воздержались» — «0

РЕШИЛИ:

1. Утвердить изменения в годовой план работы 2024 года.
2. Утвердить график подготовки плана работы школы на 2024/25 учебный год.

СЛУШАЛИ Зуеву Л.А., директора школы, об изменениях в руководстве школьным театром и школьным хором. Так как основные работники (руководители) отсутствуют, необходимо внести изменения в руководящий состав.

Выступили Ивакина М.А. информировала присутствующих о согласии быть руководителем школьного театра.

Проголосовали за внесение изменений в руководящий состав школьного театра и школьного хора «за» — 16, «против» — 0, «воздержались» — «0

Решение1 Согласовать изменения в руководящий состав школьного театра и школьного хора (школьный хор по прибытии основного работника)

Председатель педсовета
Секретарь педсовета

Л.А.Зуева
С.В.Логинова